

GAK AF

ANTRAG auf Gewährung einer Zuwendung nach den Richtlinien für die Förderung forstwirtschaftlicher Maßnahmen als Gemeinschaftsaufgabe "Verbesserung der Agrarstruktur und des Küstenschutzes" in der Fassung vom **10.07.2025** (Amtsblatt für Schleswig-Holstein 2025, Seite 229)



Landwirtschafts-
kammer
Schleswig-Holstein

Posteingang Nr.: /

Antragsteller/in: _____
 Straße: _____ PLZ / Ort: _____
 Bank: _____ IBAN: DE _____ BIC: _____
 BNRZD: **019** _____ Forstfachberater: _____

Laut beigefügtem Nachweis von mir/uns zur Antragstellung bevollmächtigt ist/sind: _____
 Straße: _____ PLZ / Ort: _____
 Bank: _____ IBAN: DE _____ BIC: _____

Für nachfolgend bezeichnete Maßnahme[n] beantrage[n] ich/wir die Gewährung einer Zuwendung

zur Förderung eines Waldumbaus durch Pflanzung, Saat oder Naturverjüngung nach Abschnitt A oder E der Richtlinien	zur Förderung einer Maßnahme der naturnahen Waldbewirtschaftung (WBM) nach Abschnitt A der Richtlinien
Umbau inkl. Vorarbeiten durch: <input type="checkbox"/> Wiederaufforstung <input type="checkbox"/> Voranbau <input type="checkbox"/> Unterbau	<input type="checkbox"/> 1.2 Vorarbeiten _____ ha
<input type="checkbox"/> einer 100% standortheimischen Kultur <input type="checkbox"/> Mischkultur	<input type="checkbox"/> 3.2 Jungbestandspflege _____ ha
Gemäß Abschnitt A (WBM) <input type="checkbox"/> A 2.2.1 Kulturbegründung zum Waldumbau _____ ha <input type="checkbox"/> A 2.2.1/2 Kulturpflege Umbau WBM _____ ha <input type="checkbox"/> A 2.2.3 Nachbesserung Umbau WBM _____ ha	<input type="checkbox"/> 4.2.1 Bodenschutzkalkung _____ ha <input type="checkbox"/> 4.2.2 bodenschonende Holzbringung _____ Fm
Gemäß Abschnitt E (WS) <input type="checkbox"/> E 2.2.1 Kulturbegründung zum Wiederaufbau nach Extremwetter (Kalamität) _____ ha <input type="checkbox"/> E 2.2.1 Kulturpflege Wiederaufforstung WS _____ ha <input type="checkbox"/> E 2.2.1 Nachbesserung Wiederaufforstung _____ ha	Zur Förderung einer Erstaufforstung (EA) bisher nicht forstwirtschaftlich genutzter Flächen nach Abschnitt D der Richtlinie Aufforstung inkl. Vorarbeiten einer: <input type="checkbox"/> Laubbaumkultur <input type="checkbox"/> Laub-Nadel-Mischkultur <input type="checkbox"/> D 2.1 Erstmalige Kulturbegründung durch Saat oder Pflanzung _____ ha <input type="checkbox"/> D 2.1 Kulturpflege Erstaufforstung _____ ha <input type="checkbox"/> D2.2 Nachbesserung Erstaufforstung _____ ha

Geplanter Beginn des Projekts: <input type="checkbox"/> Frühjahr <input type="checkbox"/> Sommer <input type="checkbox"/> Herbst <input type="checkbox"/> Winter <input type="checkbox"/> _____ Jahr	Geplante Fertigstellung des Projekts: <input type="checkbox"/> Frühjahr <input type="checkbox"/> Sommer <input type="checkbox"/> Herbst <input type="checkbox"/> Winter <input type="checkbox"/> _____ Jahr
--	---

Daten der zu fördernden Fläche bei Projektförderungsmaßnahmen immer genau angeben!

Kreis	Gemeinde	Gemarkung	Flur	Flurstück	FIST. / Abt. Größe in ha	Fläche Förderprojekt in ha
	(Lage der Maßnahmefläche)	Forstort	Abteilung	U-Abteilung		

Größe der Forstbetriebsfläche in Schleswig-Holstein: _____ ha
 (Hinweis: Ein Waldbewirtschaftungsplan ist ab einer Forstbetriebsfläche größer 100 ha Fördervoraussetzung)

**Dokumentation des Verfahrensablaufes
zum Vollzug der forstlichen Förderung
und des EU-Kofinanzierungsverfahrens
(Nicht vom Antragsteller auszufüllen)**

bei Anträgen auf Gewährung von Zuwendungen nach den Richtlinien für die Förderung forstwirtschaftlicher Maßnahmen als Gemeinschaftsaufgabe "Verbesserung der Agrarstruktur und des Küstenschutzes"

Antragsteller/in:		Eingangsdatum:	
Bevollmächtigte/r:		Posteingang Nr.:	
		Maßnahme:	
Antragsdatum:		Forstfachberater:	
Zuständig/Tätigkeit	Eingang: Datum und Namenszeichen	Ausgang: Datum und Namenszeichen	Bemerkungen
1. Forstabteilung Antragsannahme und vollständige Weitergabe an die zuständige Bezirksförsterei:			Gültigkeit: Beginn: _____ Ende: _____
2.1 Bezirksförsterei Erhalt des Antrages zur Prüfung der Richtlinienkonformität			Wenn der Antrag aufgrund der Prüfungsergebnisse abgelehnt werden muss, so ist dieses dem/der Antragsteller/in mit schriftlicher Begründung mitzuteilen.
2.2 Mitteilung über das Prüfungsergebnis an die Forstabteilung:			
3.1 Forstabteilung Erhalt der Unterlagen zum vorzeitigen Maßnahmebeginn und Bescheinigung der Richtlinienkonformität:			Die Bewilligung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn ist mit Bewilligungsdatum rechtskräftig.
3.2 Entscheidung und Bewilligung des vorzeitigen Maßnahmenbeginns, Versand an den/die Antragsteller/in:			
4.1 Bezirksförsterei Antrag auf Laufzeitverlängerung an die Forstabteilung:			Entscheidung durch die Forstabteilung: Laufzeitverlängerung bis: _____
4.2 Maßnahmenbeginn: Datum der ersten Auftragsvergabe			Datum der ersten Auftragsvergabe: _____
5.1 Forstabteilung Erhalt des aktualisierten Kostenplans			
5.2 Bewilligung und Versand des Zuwendungsbescheides:			
6.1 Forstabteilung: Eingang von Einverständniserklärung, VN und Zahlungsantrag:			
6.2 Weitergabe des Antrags an die Bezirksförsterei:			
7. Bezirksförsterei: Durchführung der VOB und Rücksendung an die Forstabteilung:			
8.1 Forstabteilung: Eingang zur Prüfung und Auszahlung:			
8.2 Sachliche Prüfung: Durchführung der sachlichen Prüfung und Weitergabe zur rechnerischen Prüfung:			
8.3 Rechnerische Prüfung: Durchführung der rechnerischen Prüfung und Weitergabe zur Auszahlung:			
8.4 Auszahlung: Eingang und Auszahlung			
9 Kontrolle/n:	VOK vor Zahlung	Ex-Post-Kontrolle	Ex-Post-Kontrolle
9.1 Durchführung der Kontrolle/n (Datum/ Namenszeichen):			
9.2 MLLEV Rückgabe der Förderakte (Datum/ Namenszeichen):			