



Bewerbungsbogen

Ausbildungsbetrieb des Jahres 2026

im Beruf Gärtner/in

Einsendeschluss: 31.03.2026

1. Betriebliche/ persönliche Angaben

| | |
|--|--|
| Firmenbezeichnung Anschrift | |
| Name und Vorname des/der Betriebsinhaber/in | |
| Name des/der Ausbilder/in (falls abweichend) | |
| Telefon | |
| E-Mail | |
| Internet | |

2. Ausbildungsengagement

| | | | |
|--|--|----------------------------|-------|
| Der Betrieb bildet aus seit: | (Jahr) | | |
| Anzahl der bisherigen Auszubildenden: | | | |
| Anzahl der Auszubildenden zur Zeit: | | davon im 1. Jahr | |
| Anzahl der beschäftigten Mitarbeiter/innen | Anzahl gesamt: | davon gelernte Gärtner/in | |
| | | Meister/Techniker | |
| | | Dipl. Ing./Bachelor/Master | |
| Mitwirkung des /der Ausbilder/in | <input type="checkbox"/> Prüfungsausschüssen <input type="checkbox"/> Berufsbildungsgremien <input type="checkbox"/> Nachwuchskräftewerbung <input type="checkbox"/> Jurymitglied Berufswettbewerb <input type="checkbox"/> Andere | | |
| Bereitstellung des Betriebes für Exkursionen, Besichtigungen und Schulpraktika | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | | |

3. Ausbildungstransparenz

| | |
|---|---|
| Die Ausbildungsinhalte werden dokumentiert (Betrieblicher Ausbildungsplan) und fehlende Ausbildungsbereiche bearbeitet. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> |
| Wir besprechen regelmäßig die zu erwartenden Betriebsabläufe, die Arbeitsziele und die Aufgabenverteilungen. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> |
| Wir gewähren Einblicke in betriebliche Auswertungen, Abrechnungen u. Planungen | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> |

4. Ausbildungs-Controlling

| | |
|---|--|
| Der/die Auszubildende wird zur regelmäßigen Führung des Ausbildungsnachweises angehalten und dabei unterstützt. | Prüfung und Abzeichnung ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> alle Wochen/ Monate |
| Unsere/r Auszubildende/r bearbeitet auch den fakultativen Berichtsheftteil. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> |
| Wir überprüfen laufend den Ausbildungsstand des/der Auszubildende/n. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> durch: |
| Wir informieren uns regelmäßig über den Leistungsstand in der Berufsschule und halten engen Kontakt zu den Lehrkräften. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> |

5. Förderung des/der Auszubildenden

| | |
|--|---|
| Der/die Auszubildende kann an Fachexkursionen/ -veranstaltungen und Lehrgängen teilnehmen. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Beispiele: |
| Wir ermöglichen die Teilnahme an <u>zusätzlichen</u> überbetrieblichen Ausbildungskursen. | Freistellung: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Kostenübernahme: Gebühr: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Unterk./Verpfl.: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Kurse: |
| Unser/e Auszubildende(r) bekommt Verantwortungsbereiche übertragen. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Beispiele: |

| | |
|---|---|
| Wir stellen den/die Auszubildende/n bei Bedarf für Nachhilfe/ ausbildungsbegleitende Hilfen frei. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> |
| Wir fördern die persönliche Entwicklung des/der Auszubildenden durch: | |

6. Ausbildungsbedingungen

| | |
|---|---|
| Wir unterweisen die Auszubildenden bei Ausbildungsbeginn und bei Veränderungen intensiv über Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz und stellen die erforderliche Arbeitsschutz-/Sicherheitskleidung. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Art der Kleidung: |
| Die Entlohnung entspricht ... | <input type="checkbox"/> den geltenden Tarifverträgen <input type="checkbox"/> Mindest-Ausbildungsvergütung <input type="checkbox"/> einer übertariflichen Ausbildungsvergütung |
| Überstunden sowie Wochenend- und Feiertagsarbeiten werden aufgezeichnet und ausgeglichen. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Form der Aufzeichnung: |
| Wir legen Wert auf ein gutes Miteinander/ Betriebsklima. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> |

7. Ausbildungsergebnisse

| | | |
|--|---|--|
| Unsere Auszubildende erreichen gute/ sehr gute Abschlussleistungen. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> | Absolvent/inn/en mit Abschlussnote gut/ sehr gut in den letzten 10 Jahren:% |
| Es gelingt uns, auch lernschwache/ benachteiligte Jugendliche erfolgreich zum Abschluss zu führen. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> | |
| Vertragsauflösungen/-abbrüche sind die außerordentliche Ausnahme. | ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> | Anzahl letzte 5 Jahre: |

Bitte bis zum 31. März 2026 einreichen:

Landwirtschaftskammer Schleswig-Holstein

Gartenbauzentrum

Thiensen 16, 25373 Ellerhoop

Tel. 04120-70 68-111, E-Mail fmoeller@lksh.de